গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মাদ্রাসা শিক্ষা অধিদপ্তর
সরকারি ও সিনিয়র মাদ্রাসা শাখা
গাইড হাউস, ৭ম, ১০ম তলা, নিউ বেইলী রোড, ঢাকা।
www.dme.gov.bd

স্মারক নম্বর: ৫৭.২৫.০০০০.০০৩.৪৪.০০১.২১.১৮৭ — তারিখ: ২১ ফাল্গুন ১৪২৮ / ০৬ মার্চ ২০২২

বিষয়: **দিনাজপুর জেলা বিরল উপজেলাধীন মংগলপুর আলিম মাদ্রাসায় কর্মরত ১৩ জন শিক্ষক-কর্মচারীর এমপিও শিটে পদবী ও বিষয় সংশোধন/সংযোজনের আবেদন যাচাই/তদন্তপূর্বক সুনির্দিষ্ট মতামতসহ প্রতিবেদন প্রেরণ প্রসঙ্গে।**

সূত্র: (১) এম.এ.এম-০৭/২২; তারিখঃ ০৬/০২/২০২২ খ্রিঃ মাশিঅর ডকেট নং ১৬৪০, তারিখঃ ১৩/০২/২০২২ খ্রিঃ
(২) উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, বিরল, দিনাজপুর এর অগ্রায়ন তারিখঃ ০৮/০২/২০২২ খ্রিঃ

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, দিনাজপুর জেলা বিরল উপজেলাধীন মংগলপুর আলিম মাদ্রাসায় কর্মরত **১৩ জন শিক্ষক-কর্মচারীর** এমপিও শিটে **পদবী ও বিষয়** সংশোধন/সংযোজনের আবেদন অধ্যক্ষ কর্তৃক মাদ্রাসা শিক্ষা অধিদপ্তরে অগ্রায়ন করা হয়েছে। আবেদন পত্র অনুযায়ী প্রতিকার প্রার্থীদের চাহিত **পদবী ও বিষয়** নিম্নরূপঃ

ক্রমিকনং	নাম, পদবী, বিষয়, ইনডেক্স ও প্রতিষ্ঠনের ঠিকানা	এমপিও শীটে বিদ্যমান **পদবী ও বিষয়**	আবেদনকারীর চাহিত **পদবী ও বিষয়**
০১	জনাব MD. SAYED ALI (ইনডেক্স নংR384164), মংগলপুর আলিম মাদ্রাসা, বিরল, দিনাজপুর।	বিষয় ও পদবী উল্লেখ নেই	পদবী-**AT** বিষয়-**SOCIAL SCIENCE**
০২	জনাব MD. MAHABUBUL KARIM (ইনডেক্স নংR384161), **প্রভাষক,** মংগলপুর আলিম মাদ্রাসা, বিরল, দিনাজপুর।	বিষয় উল্লেখ নেই	ARABIC
০৩	জনাব MD. AYUB SIDDIKY (ইনডেক্স নংB384162), **সহ.শিক্ষক (গণিত),** মংগলপুর আলিম মাদ্রাসা, বিরল, দিনাজপুর।	বিষয় ও পদবী উল্লেখ নেই	পদবী-**AT** বিষয়-**ENGLISH**
০৪	জনাব MD. OSMAN GANI (ইনডেক্স নংR680570), **প্রভাষক,** মংগলপুর আলিম মাদ্রাসা, বিরল, দিনাজপুর।	বিষয় উল্লেখ নেই	ARABIC
০৫	জনাব MD.OBAIDUL HASAN (ইনডেক্স নংR2017345), মংগলপুর আলিম মাদ্রাসা, বিরল, দিনাজপুর।	বিষয় ও পদবী উল্লেখ নেই	পদবী-**AGT** বিষয়-**AGRICULTURE**
০৬	জনাব MD. KHALILUR RAHMAN (ইনডেক্স নংR385330), **সহকারী মৌলভী,** মংগলপুর আলিম মাদ্রাসা, বিরল, দিনাজপুর।	বিষয় উল্লেখ নেই	**ARABIC**
০৭	জনাব MD. AZIZUR RAHMAN (ইনডেক্স নং385329), মংগলপুর আলিম মাদ্রাসা, বিরল, দিনাজপুর।	বিষয় ও পদবী উল্লেখ নেই	পদবী-**AM** বিষয়-**ARABIC**
০৮	জনাব MD. ANAETUR RAHMAN (ইনডেক্স নংN2127128), **সহকারী শিক্ষক (শারীরিক শিক্ষা)** মংগলপুর আলিম মাদ্রাসা, বিরল, দিনাজপুর।	বিষয় উল্লেখ নেই	**PHYSICAL EDUCATION**

০৯	জনাব MD. ABDUR RAZZAK (ইনডেক্স নং R384165), মংগলপুর আলিম মাদ্রাসা, বিরল, দিনাজপুর।	বিষয় ও পদবী উল্লেখ নেই	পদবী-**JR.T** বিষয়-**BENGLI**
১০	জনাব MD. ABDUL MANNAN (ইনডেক্স নং 394401), মংগলপুর আলিম মাদ্রাসা, বিরল, দিনাজপুর।	পদবী উল্লেখ নেই	ACO
১১	জনাব MD. ZILLUR RAHMAN (ইনডেক্স নং 389402), মংগলপুর আলিম মাদ্রাসা, বিরল, দিনাজপুর।	বিষয় ও পদবী উল্লেখ নেই	পদবী-**EB-K** বিষয়-**QARI**
১২	জনাব MD. KAYSAR ALI (ইনডেক্স নং R680571), মংগলপুর আলিম মাদ্রাসা, বিরল, দিনাজপুর।	পদবী উল্লেখ নেই	**CLS**
১৩	জনাব MD. FEROZ (ইনডেক্স নং 2002795), মংগলপুর আলিম মাদ্রাসা, বিরল, দিনাজপুর।	পদবী উল্লেখ নেই	**NW**

আবেদনটি যাচাই পূর্বক সুনির্দিষ্ট মতামতসহ প্রতিবেদন দাখিলের জন্য **জনাব মো: আফাজ উদ্দীন, সহকারী পরিচালক (সরকারি ও সিনিয়র মাদ্রাসা), জনাব মোসাম্মৎ ফেরদৌসী আলম, পরিদর্শক (চট্টগ্রাম বিভাগ), মাদ্রাসা শিক্ষা অধিদপ্তর**, কে দায়িত্ব প্রদান করা হলো। তদন্ত কার্যক্রমে নিম্নোক্ত প্রক্রিয়া অনুসরণ/ডকুমেন্ট/বিষয়াদি যাচাই করবেন:

(০১) প্রতিকার প্রার্থীর নিজস্ব স্বাক্ষরযুক্ত আবেদন যথাযথ আছে কি-না যাচাইপূর্বক মন্তব্য প্রতিবেদনে উল্লেখ করতে হবে।

(০২) প্রতিষ্ঠান প্রধান/গভর্ণিং বডি/ম্যানেজিং কমিটি/স্থানীয় কর্তৃপক্ষের সুপারিশসহ অগ্রায়ণ করা হয়েছে কি-না যাচাইপূর্বক মন্তব্য প্রতিবেদনে উল্লেখ করতে হবে।

(০৩) SSC/দাখিল/**জন্ম তারিখ** সম্বলিত মূল সনদসহ শিক্ষা জীবনের সকল সনদের নম্বর উল্লেখসহ যাচাইপূর্বক মন্তব্য প্রতিবেদনে উল্লেখ করতে হবে।

(০৪) **NID** যথাযথ যাচাই করতে হবে এবং প্রতিবেদনে NID নম্বর ও ইস্যুর তারিখ উল্লেখ করতে হবে।

(০৫) প্রথম **MPO** শীটসহ জন্ম তারিখ সম্বলিত প্রথম ও সংশ্লিষ্ট MPO শীটসমূহ যাচাইপূর্বক মন্তব্য প্রতিবেদনে উল্লেখ করতে হবে।

(০৬) প্রথম বেতন-বিলসহ **পদবী ও বিষয়** সম্বলিত প্রথম ও সংশ্লিষ্ট বেতন বিলসমূহ যাচাইপূর্বক মন্তব্য প্রতিবেদনে উল্লেখ করতে হবে।

(০৭) চাকুরি জীবনে সকল প্রতিষ্ঠানে চাকুরী প্রাপ্তির আবেদন/সংশ্লিষ্ট সকল নিয়োগ পরীক্ষার ফলাফল শীট এবং অন্যান্য কাগজপত্রে জন্ম তারিখের বিষয়টি যাচাইপূর্বক মন্তব্য প্রতিবেদনে উল্লেখ করতে হবে।

(০৮) প্রথম চাকুরী কালীন সময়ে জনবল কাঠামো অনুযায়ী সংশ্লিষ্ট পদ/বিষয়/বেতন কোডে/বেতন স্কেলের প্রাপ্যতা এবং বর্তমানে দাবীকৃত পদ/বিষয়/কোডে/বেতন কোডে/বেতন স্কেলের প্রাপ্যতা যথাযথভাবে যাচাইপূর্বক মন্তব্য প্রাতবেদনে উল্লেখ করতে হবে।

(০৯) প্রথম চাকুরিতে যোগদানের পর এমপিও পাওয়ার জন্য যথাযথ কর্তৃপক্ষ বরাবর **পদবী ও বিষয়** সম্বলিত দাখিলকৃত আবেদনের মূল কপি যাচাইপূর্বক মন্তব্য প্রতিবেদনে উল্লেখ করতে হবে।

(১০) প্রয়োজনীয় ক্ষেত্রে সংশ্লিষ্ট ব্যাংক শাখার যথাযথ প্রত্যয়ন/প্রতিবেদন/ননড্রয়াল যাচাইপূর্বক মন্তব্য প্রতিবেদনে উল্লেখ করতে হবে।

(১১) নামের পরিবর্তন/সংশোধনের ক্ষেত্রে বর্তমান এবং দাবীকৃত নাম বাংলা এবং ইংরেজিতে যাচাইপূর্বক প্রতিবেদনে উল্লেখ করতে হবে।

(১২)সমস্যার কারণ কি এবং কবে থেকে উক্ত সমস্যা সৃষ্টি হয়েছে তা যাচাইপূর্বক প্রতিবেদনে উল্লেখ করতে হবে।

(১৩) প্রয়োজনে প্রতিকার প্রার্থীর/সংশ্লিষ্টদের বক্তব্য গ্রহণ এবং প্রয়োজনীয় ডকুমেন্টস/তথ্যাদি গ্রহণ/যাচাইপূর্বক মতামত দিবেন।

(১৪)আবেদন মঞ্জুরের সুপারিশ করা হলে বকেয়া দাবি করবেন না মর্মে প্রতিকার প্রার্থীর অঙ্গীকারনামা যাচাইপূর্বক প্রতিবেদনে উল্লেখ করতে হবে এবং যে সকল ডকুমেন্টস এর ভিত্তিতে আবেদন **মঞ্জুরের সুপারিশ করা হবে** সে সকল ডকুমেন্টসে তদন্তকারী কর্মকর্তার নামযুক্ত সীল স্বাক্ষরসহ থাকতে হবে।

(১৫) **পদবী ও বিষয়** সংযোজনের/পরিবর্তনের আবেদন মঞ্জুরের সুপারিশ করা হলে যৌক্তিকতা, কারণ ও ব্যাখ্যাসহ প্রতিবেদনে উল্লেখ করতে হবে। আবেদন **নামঞ্জুর হলেও** কারণ উল্লেখ করতে হবে। তদন্তকারী কর্মকর্তা এতদসংক্রান্ত যাবতীয় আইন, বিধি, নীতিমালা, পরিপত্র এবং নির্দেশনাবলী যাচাই-বাছাইপূর্বক মতামত প্রদান করবেন।

০২. উল্লিখিত প্রক্রিয়া অনুসরণ করে **পদবী ও বিষয়** সংযোজনের/পরিবর্তনের জন্য দাখিলকৃত আবেদন আগামী ০৭ (সাত) দিনের মধ্যে যাচাইপূর্বক প্রমাণকসহ সুনির্দিষ্ট মতামত/সুপারিশ প্রদানপূর্বক (মুল কপি ফেরত সহ) প্রতিবেদন দাখিল করার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

সংযুক্তি: বর্ণনা মতে পাচঁ (০৫) ফর্দ।

৬-৩-২০২২
মোঃ আফাজ উদ্দিন
সহকারী পরিচালক

বিতরণ :
১) জনাব মোঃ আফাজ উদ্দীন, সহকারী পরিচালক (সর ও সিনি মাদ্রাসা), মাদ্রাসা শিক্ষা অধিদপ্তর, ঢাকা।
২) জনাব মোসাম্মৎ ফেরদৌসী আলম, পরিদর্শক (চট্টগ্রাম বিভাগ), মাদ্রাসা শিক্ষা অধিদপ্তর, ঢাকা।

ফোন: ০২-৪১০৩০১৫৯
ফ্যাক্স: ৪১০৩০১২৫
ইমেইল: dgdmeb@gmail.com

স্মারক নম্বর: ৫৭.২৫.০০০০.০০৩.৪৪.০০১.২১.১৮৭/১(২)

তারিখ: ২১ ফাল্গুন ১৪২৮ / ০৬ মার্চ ২০২২

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হল:
১) সভাপতি/অধ্যক্ষ/১২ জন প্রতিক্ষার প্রার্থী, মংগলপুর আলিম মাদ্রাসা, বিরল, দিনাজপুর।
২) মহাপরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, মাদ্রাসা শিক্ষা অধিদপ্তর।

৬-৩-২০২২
মোঃ আফাজ উদ্দিন
সহকারী পরিচালক